



5 **ATA DA QUARTA SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA UNIDADE ITAGUAÍ,
REALIZADA EM 16 DE DEZEMBRO DE 2013.**

Aos dezesseis dias do mês de dezembro de dois mil e treze, às dezesseis horas e quarenta e cinco minutos, no auditório da Unidade, foi realizada a quarta Sessão Ordinária do Conselho desta Unidade de Ensino, à qual compareceram os Conselheiros Joanes Silva Dias (Coordenador do Curso Técnico em Mecânica Industrial e da Graduação em Engenharia Industrial Mecânica), Nelson Mendes Cordeiro (Coordenador do Curso Técnico em Portos), Fernando Albuquerque dos Anjos (Responsável Administrativo), Elizabeth Marino Leão de Mello (Representante dos Docentes de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico), Kelly Barreto Videira Chaves e Neucy Pereira Gustavo (Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos), Gustavo Matos Garcez (Representante dos Discentes do Curso de Graduação), Rogério Pires dos Santos – Professor convidado. Iniciando a Reunião o Presidente do Conselho, Prof. Luiz Diniz Corrêa, deu posse aos Conselheiros da Extensão, Prof. Rogério Pires dos Santos, titular e Prof. Vinicius Tomaz Gonçalves, suplente. Passou então ao item 2 da Ordem do Dia – Aprovação das Atas da 1ª sessão extraordinária e 3ª sessão ordinária. Foram feitas considerações sobre alguns assuntos abordados na 1ª sessão extraordinária, a qual listo a seguir: 1) Em relação ao software para elaboração de horário. Questionado pela Conselheira Ana Luisa que o programa Urânia é muito difícil para trabalhar, o Conselheiro Joanes informou que fez várias tentativas para elaboração dos horários acadêmicos, mas que não obteve êxito devido à grande quantidade de variáveis a serem inseridas no programa. O mesmo chegou a contatar o suporte técnico do programa que também não auxiliou. 2) Chaves da Coordenação, das salas e laboratórios. Informado pela Conselheira Neucy, foi feita uma tabela para controle da chave da Coordenação, que ficará fixado na porta da mesma, para assinatura de quem estiver com a chave. Em relação as chaves das salas e laboratórios foi feito, também, uma tabela para assinatura, do servidor ou aluno, que estiver usando a sala. 3) Grupo de trabalho para revisão da matriz curricular do curso técnico em portos. O Presidente do Conselho, informou que, como Conselheiro Humberto pediu exoneração do cargo de Gerente Acadêmico, está marcada uma reunião com todos os professores, 4ª feira(18/12) às 17h, para apresentação do Prof. Nelson Mendes Cordeiro, como novo Gerente Acadêmico e a indicação de professores para o cargo de coordenadores dos cursos Técnico em Mecânica Industrial e Técnico em Portos, só após feitas essas indicações poderá ser composto um grupo de trabalho para revisão da matriz curricular do Curso Técnico em Portos. 4) Curso de extensão AUTOCAD. O presidente do Conselho informou que irá propor o curso de desenho com o *software* AUTOCAD. O conselheiro Hugo sugeriu intercalar um período de AUTOCAD e outro de SOLIDWORKS. O Presidente do Conselho disse que vai conversar com os Conselheiros Joanes e Daduí para organizar o curso de extensão nos *softwares* AUTOCAD e SOLIDWORKS. O conselheiro Nelson informou que o conselheiro Daduí já fez um projeto para o curso de AUTOCAD. Após esclarecidos esses questionamentos, a Ata, foi aprovada. Passando a leitura da Ata da 3ª Sessão Ordinária, pela Secretária do Conselho, não houve nenhum comentário e a Ata foi aprovada. Dando seguimento a Ordem do Dia, no item 3 - Regimento da Unidade, a Conselheira Elizabeth disse que encaminhou para todos os servidores, professores e técnico administrativos, a minuta do Regimento e somente duas servidoras deram sugestões. Tomando a palavra, o Presidente do Conselho disse que precisávamos finalizar o Regimento para que ele possa ser encaminhado ao Diretor Geral a fim de ser colocado em pauta na Reunião do Conselho Diretor para apreciação. A Conselheira Elizabeth disse então que o Conselheiro Nelson sugeriu marcar uma sessão para o dia 13/01/14 para a revisão final do Regimento. No que todos concordaram. Em seguida o Sr. Presidente do Conselho fez a apresentação do Planejamento Estratégico Anual – PEA, onde foram expostos as necessidades da Unidade para 2014. Começou sua explicação

55 com o concerto dos telhados que juntamente com o Conselheiro Fernando – Responsável
Administrativo estão elaborando um projeto básico para reforma dos telhados. Também está
previsto para 2014 a construção de mais dois blocos A2 e B2, assim como a construção de
calçada na frente e nos fundos, do lado de fora, da Unidade. Está também no orçamento a
construção de uma sala de estudos sobre o vestiário. O Conselheiro Rogério criticou tal
60 construção devido a ficar longe dos blocos. O Sr. Presidente do Conselho então disse que não
haverá problemas. A Conselheira Elizabeth perguntou se foi feito algum projeto para sanar o
acúmulo de água que fica na frente da Unidade, quando chove. Pedindo a palavra o Conselheiro
Nelson concordou com a Conselheira Elizabeth e completou dizendo que quando chove muito à
frente da Unidade fica tão cheia de água sendo necessário a colocação de uma tábua para os
servidores e alunos passarem e as vezes nem resolve sendo necessário até passar por dentro
65 da água para chegar até a entrada do pátio da Unidade. Com a palavra, o Sr. Presidente informou
que se a Prefeitura de Itaguaí não fizer a drenagem da calçada, ele terá que fazer por conta da
Unidade e disse que vários ofícios já foram encaminhados a Prefeitura de Itaguaí pedindo
iluminação, calçada, passeio para os alunos e que até o momento não foi atendido. O
70 Conselheiro Fernando perguntou sobre a construção de um bloco para todo o setor
administrativo. O Sr. Presidente disse que só será colocado no projeto para 2016. Colocou
também, para os conselheiros, que a biblioteca tem que ter 600m² para atender aos alunos e
que a nossa não tem, portanto, precisando também de reforma. Continuando na apresentação,
mostrou valores para capacitação de servidores, docentes e administrativos, e melhora no acervo
bibliográfico com compra de livros. A Conselheira Elizabeth perguntou ao Sr. Presidente se será
75 divulgada essa planilha para todos os funcionários. O Sr. Presidente respondeu que pode até
ser que divulgue, mas virá uma nova planilha com todos esses cálculos modificados. Em seguida
explicou as necessidades prioritárias para cada laboratório e o valor que gastará para montagem
de cada um. O Sr. Presidente informou que para compra de equipamentos e mobiliários para
laboratórios, salas de aula e biblioteca foi feito um orçamento de 2 milhões e para o conserto do
80 telhado e calçada um valor de 850 mil. Como o prédio e o terreno é do CEFET/RJ o preço cai. O
Conselheiro Hugo perguntou se há algum software para simulação. O Sr. Presidente disse que
a Conselheira Elizabeth e o Conselheiro Nelson indicaram um software e o Conselheiro Joanes
indicou outro e ele está tentando ver um que esteja dentro do orçamento. Informou também, que
dentro de um software de simulação, adquirido pelo Maracanã, tem uma bancada com robô que
85 ele está tentando ver se adquire para a Unidade. Passando para o item 5 – RAD, o Sr. Presidente
informou que o Diretor Geral cancelou a reunião da discussão do RAD devido às chuvas. Disse
ainda que encaminhou para o Prof. Luciano todas as propostas para serem analisadas pela
comissão da RAD. Sobre o Item Calendário 2014, o Conselheiro Nelson informou que não houve
retorno do Conselheiro Humberto para confecção do Calendário 2014. Passando ao item 7 –
90 Assuntos Gerais, o Sr. Presidente informou sobre os problemas da Unidade: Em relação ao carro
oficial, está parado no maracanã e que ele tem que pedir para rebocar para Itaguaí para solicitar
o conserto do mesmo. Desta forma estamos impossibilitados de levar e buscar materiais do
Maracanã. Falou também sobre a falta que estamos de papel Chamex. Tomando a palavra o
Conselheiro Fernando disse que só temos 5 resmas de papel Chamex A4 e que não temos mais
95 papel de rascunho de prova. Sugeriu então que os professores copiassem somente a prova e
pedissem que os alunos pegassem folhas de caderno para fazerem rascunho. Disse ainda que
não podemos buscar papel Ofício no maracanã porque o carro oficial está quebrado, como já
tinha sido dito pelo Sr. Presidente. O Conselheiro Joanes Informou que enviou e-mail dia
13/11/13 à todos os professores solicitando indicação das disciplinas para monitoria até o prazo
100 de 29/11/2013 e que conforme o edital foram 4 bolsas para engenharia, e 8 para os cursos
técnicos. O Conselheiro Hugo disse que os professores não dão a disciplina voltada para o curso
e solicitou do Sr. Presidente que fosse revista esta questão para que a disciplina fosse mais
voltada para o curso. O Sr. Presidente disse que fará uma reunião com os coordenadores e
gerente acadêmico para discutirem os conteúdos das disciplinas. Nada mais foi encaminhado à
105 mesa para discussão e o Senhor Presidente deu por encerrada a sessão, às 18h30min.

Luiz Diniz Corrêa
Presidente

Neucy Pereira Gustavo
Secretária